

敏惠專校105學年度第一學期第一次教務會議會議記錄

時間：105年8月30日(星期三)11:00-12:00

地點：3F討論室

主席：蕭○○主任

紀錄：余○○

出席人員：如簽到表

壹、主席報告：

感謝各位委員過去一年的辛勞，新的學期即將開始，也請多加支持。

貳、上次會議提案決議執行情形：

- 一、修訂教學反應意見調查表，決議：通過。
- 二、修訂寒暑期開班授課辦法，決議：通過。
- 三、擬訂定牙體技術科 105 學年度入學之課程規劃，決議：通過。
- 四、修訂牙技科 104 學年度日間五專部課程規劃，決議：通過。
- 五、修訂護理科 103、104 學年度入學課程，決議：通過。
- 六、訂定護理科 105 學年度入學課程，決議：通過。
- 七、訂定護理科專業科目變更修業對照表，決議：通過。
- 八、105 學年度美容保健科課程規劃，決議：通過。
- 九、提出「敏惠醫護管理專科學校幼兒保育科 105 學年度課程規劃」一案，決議：通過。
- 十、提出「敏惠醫護管理專科學校幼兒保育科畢業門檻實施辦法」一案，決議：通過。

參、業務報告：

一、課務組

(一)104(二)數位媒體教材授權使用同意書簽署的科目如下：請老師們將教材放置於教學平台時注意智慧財產權的問題。

科目	書名	作者	出版社名稱	使用科別
國文Ⅱ、Ⅵ	國文Ⅱ、Ⅵ	黃志民等人	東大圖書公司	各科
幼兒生理學	幼兒生理學 Young Children Physiology	駱明潔	華立圖書 松根出版社	幼兒保育科
家政概論Ⅱ	家政概論Ⅱ	黃惠玲、江俊盈、戴寶娥	啟英	幼兒保育科
健康與護理Ⅱ	健康與護理下冊	張文軫、陳惠姿、柯曼妮	啟英	幼保、美保、牙技
幼兒發展Ⅱ	嬰幼兒發展與保育Ⅱ	陳姣伶、龔美娟、陳學怡	啟英出版社	幼兒保育科
幼兒觀察	幼兒行為觀察與紀錄	廖信達	群英	幼兒保育科
特殊幼兒教育	特殊幼兒保育	王淑娟、林欣瑩	啟英文化	幼兒保育科
衛生與安全	美容與衛生(1.2 合訂本)	陳樺亭	啟英	美容保健科
幼兒體能活動	幼兒體能	康惠榮	啟英文化	幼兒保育科

幼兒園、家庭與社區	親職教育	邱書璇、林秀慧、謝依蓉、 林敏宜、車薇	啟英	幼兒保育科
幼兒餐點與營養	幼兒餐點設計與製作	虞彬彬、黎世英	啟英	幼兒保育科
教保專業倫理	教保專業倫理	武藍惠	啟英	幼兒保育科
化學	基礎化學	王施勝等編著	東大圖書	幼兒保育科
社會學	社會學導論	彭懷真 編著	東大	護理科
人際溝通	人際關係與溝通	王淑俐	三民	幼兒保育科

(二) 105(一)排課正在進行中。

(三)教育部教育部技職再造第二階段(程序四~八)師生實務增能計畫成果報告已經寄出。

104學年度經費執行成果如下表。

	教育部核定 計畫金額(A)	教育部核 定補助金 額(B)	教育部 撥付金額 (C)	教育部 補助比率 (D=B/A)	實支總額 (E)	計畫結餘款 (F=A-E)	依公式應繳回 教育部結餘款 (G=F*D-(B-C))
業務費(程 序四)	317,649	288,024	29,625	-	314,074	3,575	-
業務費(程 序七)	550,000	500,000	50,000		548,585	1,415	
業務費(程 序八)	73,392	40,400	32,992		72,464	928	
合計	941,041	828,424	112,617	88.03%	935,123	5,918	5,209

(四)105(一)的選課作業已完成，待分發後可讓學生在線上查詢。

肆、討論提案：

提案一(課務組)

案由：擬修正本校校際選課實施辦法，請討論。

說明：修正部分條文，以符合現狀。

辦法：如附件一。

修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第 五 條 本校學生申請選讀他校	第 五 條 本校學生申請選讀他校	目前申請程序簡

開設之課程，應先徵求外校同意，並於該校規定選課日期前，檢附對方學校之該科目教學大綱，送本校課務組及各科教學單位審核，審核通過者，學生填妥「校際選課申請單」，逕自外校辦理選課手續。	開設之課程，應先徵求外校同意，並於該校規定選課日期 二週 前，填妥「校際選課申請單」，並附 雙方學校 之該科目教學大綱， 經各相關主管核 准後 ，送本校課務組審核。 符合規定者，由本校正式行文該校，請其函復並副知學生，以利辦理選課手續。	化，也不須行文至他校。
第七條 他校學生申請選讀本校開設之課程，其經由原就讀學校同意後，於選課時間至本校課務組辦理選課、繳費有關事項。	第七條 他校學生申請選讀本校開設之課程，其經由原肄業學校同意後， 於選課二週前正式行文本 校。若核可後，函復該校並通知學 生於加退選週內辦理選課、繳費有 關事項。	目前申請程序簡化，也不須行文至他校。

決議：通過。

提案二（課務組）

案由：擬修正本校教學反應意見調查實施辦法，請討論。

說明：經稽核組建議將期中與期末評量的處理方法於條文中明列。

辦法：如附件。

修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第五條 期中評量不進行彙整，學生填答結果僅供教師教學之參考。	無	新增期中評量處理方式
第六條 教務處彙集全校期末教學評量調查資料後，於評量結束後第二週開始進行資料閱讀（老師繳交成績以後）及統計工作。	第六條 教務處彙集全校教學評量調查資料後，於評量結束後第二週開始進行資料閱讀（老師繳交成績以後）及統計工作。	區分期中與期末評量的處理方法

決議：通過。

提案三（課務組）

案由：擬修正本校學生選課辦法，請討論。

說明：修正條文已符合現狀。

辦法：如附件。

修正條文對照表

105.08.30 105 學年度教務會議討論修正

修正條文	現行條文	說明
第七條 一、五年制後二學年每學期不得少於十二學分，不得多於二十八學分。 二、五年制前三學年，每學期不得少於二十學分，不得多於三十二學分。	第七條 一、二年制及五年制後二學年每學期不得少於十二學分，不得多於二十八學分。 二、五年制前三學年，每學期不得少於二十學分，不得多於三十二學分。 三、體育、軍訓學分另計。	已無二年制

決議：通過。

提案四(課務組)

案由：修訂105學年度第一學期教科用書，請審議。

說明：為使本學期教學運作順暢，且尊重智慧財產權，因此請授課教師於開學前提出教科用書，委請總務處協助聯繫廠商，開學後學生自由購買。。

辦法：如附件。

決議：通過。

提案五(註冊組)

案由：修訂「敏惠醫護管理專科學校學生成績預警制度實施要點」，請討論。

說明：修訂辦法，以符合現況。

辦法：如附件!!

敏惠醫護管理專科學校學生成績預警制度實施要點修正對照表		
修正後	修正前	說明
第三條 學期總成績達當學期總學分數三分之二不及格者，啟動預警機制。 註冊組將個別寄發成績單給家長，通知家長留意並關心其子女在校學習狀況。各班成績總表及學生成績單將於期末考後二週分別發	第三條 學期總成績達當學期總學分數二分之一不及格者，啟動預警機制。註冊組將個別寄發成績單給家長，通知家長留意並關心其子女在校學習狀況。各班成績總表及學生成績單將於期末考後二週	配合學則規定，修改本要點，以符合現況。

送各班導師及家長，請導師與家長、學生連繫，共同討論改善辦法並於下學期期初完成輔導紀錄。	分別發送各班導師及家長，請導師與家長、學生連繫，共同討論改善辦法並於下學期期初完成輔導紀錄。	
第 四 條 教務處註冊組於每學期期中考後二週發放學生期中考成績總表，各班導師需針對上學期預警且期中成績達當學期修習總學分數三分之二不及格之學生進行及時輔導，並撰寫輔導紀錄。必要時得與學生家長及任課教師共同討論因應辦法，或轉介學生輔導中心，以有效幫助學生改善學習狀況。	第 四 條 教務處註冊組於每學期期中考後二週發放學生期中考成績總表，各班導師需針對上學期預警且期中成績達當學期修習總學分數二分之一不及格之學生進行及時輔導，並撰寫輔導紀錄。必要時得與學生家長及任課教師共同討論因應辦法，或轉介學生輔導中心，以有效幫助學生改善學習狀況。	配合學則規定，修改本要點，以符合現況。

決議：通過。

陸、自由發言：無

柒、散會：12:00